



# MOPH Solicit Report System : MSRS

- Online
- กรอกแบบรายงาน
- ข้อมูลรายงาน
- คู่มือการใช้งาน
- ออกจากระบบ

แบบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 01 ต.ค. 2565 ถึง 15 มี.ค. 2566  
หน่วยงาน โรงพยาบาลบ่อไร่

## 1. แบบรายงานการเรียไ้

- ☑ การเรียไ้
- 1.1 กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไ้ **ยังไม่มีกรณั้บันทึกข้อมูล**
- 1.2 กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล  
นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น **ยังไม่มีกรณั้บันทึกข้อมูล**

## 2. แบบรายงาน การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ☑ การให้หรือรับของขวัญ
- 2.1 จำนวนของขวัญมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท **ยังไม่มีกรณั้บันทึกข้อมูล**
- 2.2 จำนวนของขวัญมูลค่าเกิน 3,000 บาท **ยังไม่มีกรณั้บันทึกข้อมูล**

## 3. การดำเนินการ ตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

! กรุณากรอกแบบรายงานที่ 1 และที่ 2 ก่อนบันทึกผลการดำเนินการ

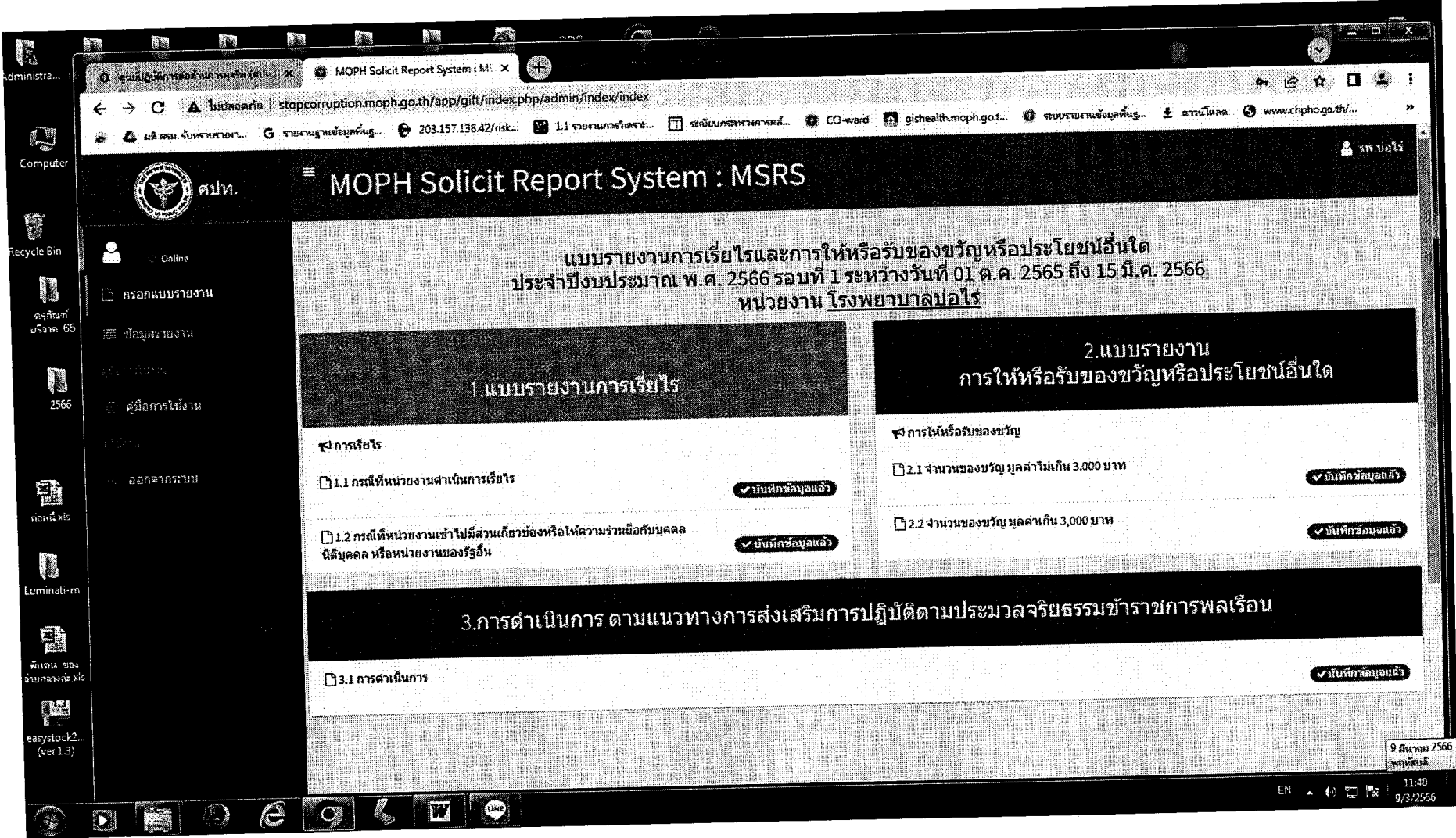



# MOPH Solicit Report System : MSRS

- Online
- กรอกรายงาน
- ข้อมูลรายงาน
- คู่มือการใช้งาน
- ลบบรรณ

## รายการข้อมูลแบบรายงาน

#	ปีงบประมาณ	รอบที่	เขต	หน่วยงาน	เริ่มไร (1.1)	เริ่มไร (1.2)	ของขวัญ (2.1)	ของขวัญ (2.2)	การดำเนินการ
1	2566	1	6	รพ.มอไ	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	มีบันทึกข้อมูลแล้ว
2	2566	1	6	โรงพยาบาลลพบุรี	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	ยังไม่ได้รับผลการส่งข้อมูล	มีบันทึกข้อมูลแล้ว




**ศปท.**  
 Online  
 กรอกแบบรายงาน  
 ข้อมูลรายงาน  
 คู่มือการใช้งาน  
 ออกจากระบบ

# MOPH Solicit Report System : MSRS

แบบรายงานการเรียไ้และกาให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 01 ต.ค. 2565 ถึง 15 มี.ค. 2566  
หน่วยงาน โรงพยาบาลปอโร

## 1. แบบรายงานการเรียไ้

- ☑ การเรียไ้
- 1.1 กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไ้ ✔ บันทึกข้อมูลแล้ว
  - 1.2 กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล  
นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ✔ บันทึกข้อมูลแล้ว

## 2. แบบรายงานกาให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

- ☑ การให้หรือรับของขวัญ
- 2.1 จำนวนของขวัญ มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ✔ บันทึกข้อมูลแล้ว
  - 2.2 จำนวนของขวัญ มูลค่าเกิน 3,000 บาท ✔ บันทึกข้อมูลแล้ว

## 3. การดำเนินการ ตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

- 3.1 การดำเนินการ ✔ บันทึกข้อมูลแล้ว

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น  
 คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น โดย  
 ระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

### หน่วยงาน โรงพยาบาลบ่อไร่

ประเภทการเรียไร	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	รวมจำนวน (ครั้ง)
<b>1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ</b>				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกลืน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	0	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0

- ไล่ชีวิตโค-กระบือ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- จำนวนยาลื้อ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- จำนวนยืมกสิัต	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- จำนวนยืมหมวก	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- จำนวนกระบือ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- แก้วน้ำ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- สลากกาชาด	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- อื่น ๆ โปรดระบุ <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
(4) รับผิดชอบทรัพย์สินเพื่อ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- ทำนุบำรุงศาสนา	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
- อื่น ๆ โปรดระบุ <input type="text"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ

(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - ริ่ง	0	0	0	0
- ริ่งมาราธอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไล่ชีวิตโค-กระบือ	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋	0	0	0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0

- จำหน่ายสลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ [ ]	0	0	0	0
(4) รับผิดชอบต่อทรัพย์สินเพื่อ	0	0	6	6
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ [ ]	0	0	6	6
<b>3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ</b>				
[ ]	1	0	1	1
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :	วรรณที กวางใส 0863316144	ผู้ตรวจสอบ :	นายวิสุทธิ์ เย็นจำ	